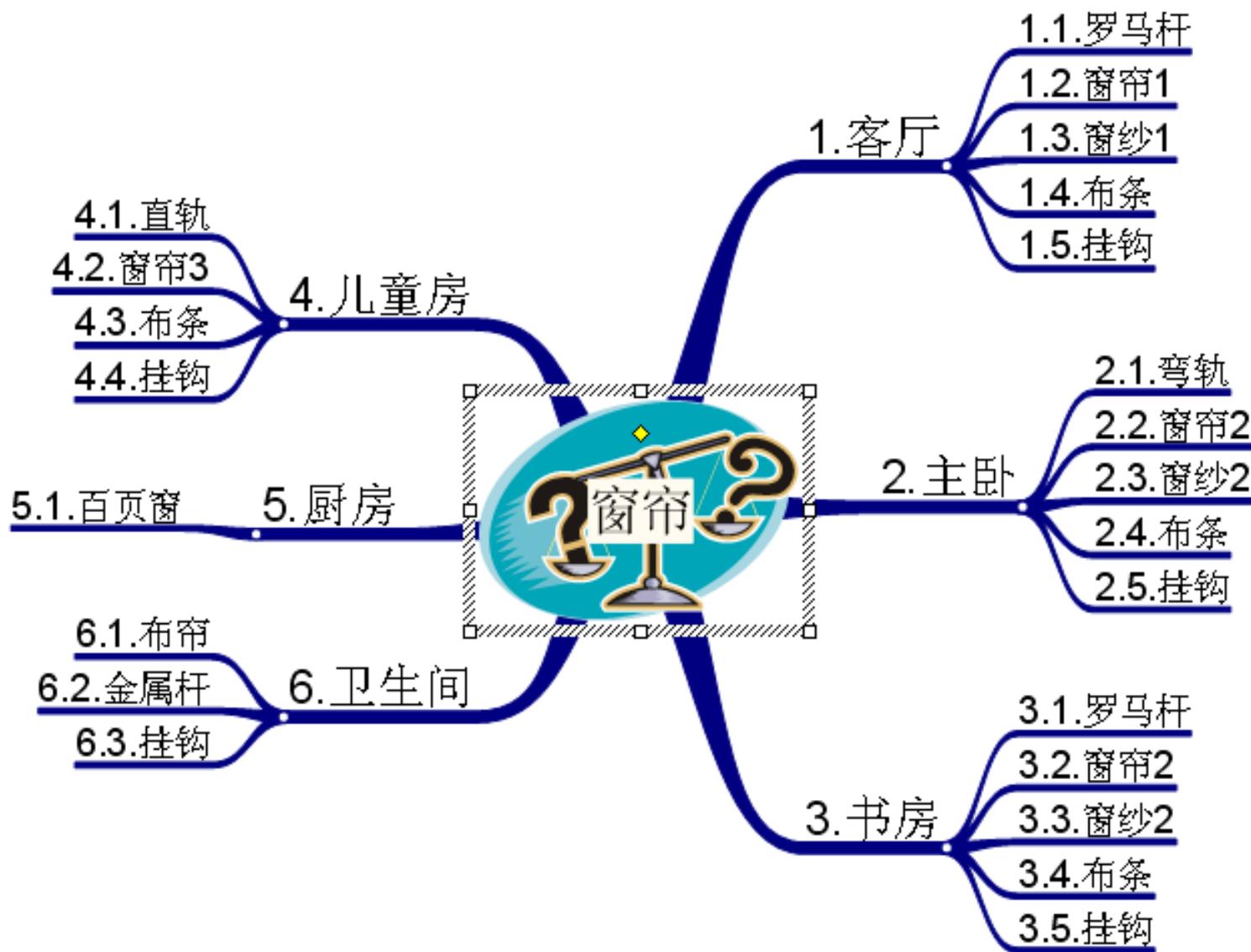


思维导图三招十八式之十一——

刀快断麻（下）



前面谈到过用 **MindMapper** 来做日程计划安排，这只是 **MindMapper** 功能的一种。我们还可以运用它的资源管理来进行其它的工作，手头正好有一个现存的例子，前两个月搬了新居，我们家也就有了这么一个窗帘工程。



	Time (day)	Planned (¥)	Actual (¥)	8														9												
窗帘	6	0.00	0.00	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9
客厅	1	0.00	0.00																											
罗马杆	1	0.00	0.00																											
窗帘1	1	0.00	0.00																											
窗纱1	1	0.00	0.00																											
布条	1	0.0	0.0																											
挂钩	1	0.0	0.0																											
主卧	1	0.0	0.0																											
弯轨	1	0.0	0.0																											
窗帘2	1	0.0	0.0																											
窗纱2	1	0.0	0.0																											

- Roll Down
- Roll Up
- Delete Schedule
- Resource...
- Resource Pane
- Copy
- Copy All

现在我关心的是 **Resource**，用右键调出菜单，如图所示。

- 4.1.直轨
  - 4.2.窗帘3
  - 4.3.布条
  - 4.4.挂钩
4. 儿童房





**Assign Resource**

Topic 罗马杆 Total (¥): 0.00 105.00

Name	Cost	Unit	Planned(u...)	Act...
罗马杆	30.00	元/M	0.00	
窗帘1	40.00	元/M	0.00	
窗纱1	28.00	元/M	0.00	
布条	2.00	元/M	0.00	
挂钩	0.50	元/个	0.00	
弯轨	30.00	元/M	0.00	
窗帘2	45.00	元/M	0.00	
窗纱2	36.00	元/M	0.00	
直轨	30.00	元/M	0.00	
百页窗	50.00	元/平方米	0.00	
布帘	25.00	元/平方米	0.00	
金属杆	10.00	元/M	0.00	
窗帘3	48.00	元/M	0.00	

Define Resource...

把我在市场上了解到的行情，也就是单价，全给列在这里，有些重复的内容只填一次即可。**OK**后退出，下面要逐项填写每个项目的花销了。

5. 厨房



2. 主卧

- 2.1. 弯轨
- 2.2. 窗帘2
- 2.3. 窗纱2
- 2.4. 布条
- 2.5. 挂钩

**Assign Resource**

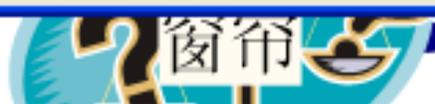
Topic 罗马杆 Total(¥): 105.00 105.00

Name	Cost	Unit	Planned(unit)	Actual(unit)	Planned(%)
罗马杆	30.00	元/M	3.50	3.50	
窗帘1	40.00	元/M	0.00	0.00	
窗纱1	28.00	元/M	0.00	0.00	
布条	2.00	元/M	0.00	0.00	
挂钩	0.50	元/个	0.00	0.00	
弯轨	30.00	元/M	0.00	0.00	
窗帘2	45.00	元/M	0.00	0.00	
窗纱2	36.00	元/M	0.00	0.00	
直轨	30.00	元/M	0.00	0.00	
百页窗	50.00	元/平方米	0.00	0.00	
布帘	25.00	元/平方米	0.00	0.00	
金属杆	10.00	元/M	0.00	0.00	
窗帘3	48.00		0.00	0.00	

Buttons: Define Resource..., Reset, OK, Cancel

比如第一项，客厅的罗马杆，计划用三米五，实际也是用的三米五，就这么填进去好了。

干  
沟



597.40

### Assign Resource

Topic 窗纱1 Total(¥): 196.00 176.40

Name	Cost	Unit	Planned(u...)	Actual (unit)	Planned
罗马杆	30.00	元/M	0.00	0.00	
窗帘1	40.00	元/M	0.00	0.00	
窗纱1	28.00	元/M	7.00	6.30	
布条	2.00	元/M	0.00	0.00	
挂钩	0.50	元/个	0.00	0.00	
弯轨	30.00	元/M	0.00	0.00	
窗帘2	45.00	元/M	0.00	0.00	
窗纱2	36.00	元/M	0.00	0.00	
直轨	30.00	元/M	0.00	0.00	
百页窗	50.00	元/平方米	0.00	0.00	
布帘	25.00	元/平方米	0.00	0.00	
金属杆	10.00	元/M	0.00	0.00	
窗帘3	48.00		0.00	0.00	

Buttons: Define Resource... Reset OK Cancel

这个资源表是可以通用的，如果发现哪项没有列进去，再去修改资源表好了，显然在这里每次只有一项内容好填写，这里是在填写客厅的窗纱1，原计划用7米的，后来少用了些。

	Time (day)	Planned(¥)	Actual(¥)	7	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
窗帘	6	2,566.00	2,554.60																				
客厅	1	616.00	597.40																				
罗马杆	1	105.00	105.00																				
窗帘1	1	280.00	280.00																				
窗纱1	1	196.00	176.40																				
布条	1	14.00	14.00																				
挂钩	1	21.00	22.00																				
主卧	1	573.00	600.50																				
弯轨	1	90.00	96.00																				
窗帘2	1	270.00	292.50																				
窗纱2	1	180.00	180.00																				
布条	1	12.00	12.00																				
挂钩	1	21.00	20.00																				
书房	1	812.00	783.20																				
罗马杆	1	120.00	120.00																				
窗帘2	1	360.00	360.00																				
窗纱2	1	288.00	259.20																				
布条	1	16.00	16.00																				
挂钩	1	28.00	28.00																				
儿童房	1	411.00	411.00																				
直轨	1	90.00	90.00																				
窗帘3	1	288.00	288.00																				
布条	1	12.00	12.00																				
挂钩	1	21.00	21.00																				
厨房	1	75.00	75.00																				
百页窗	1	75.00	75.00																				
卫生间	1	79.00	87.50																				
布帘	1	60.00	67.50																				
金属杆	1	15.00	15.00																				

全部填写完成后，这个总工程造价也就出来了，包括原计划的和实际开销的，如果我要增减内容、分析或控制开支、想知道该怎么优化合理地进行调整，这个表可以一目了然的表示出来，在 4.5 版本中甚至可以把分支内容隐去，一览每个房间窗帘的开销，然后展开查看细节情况。

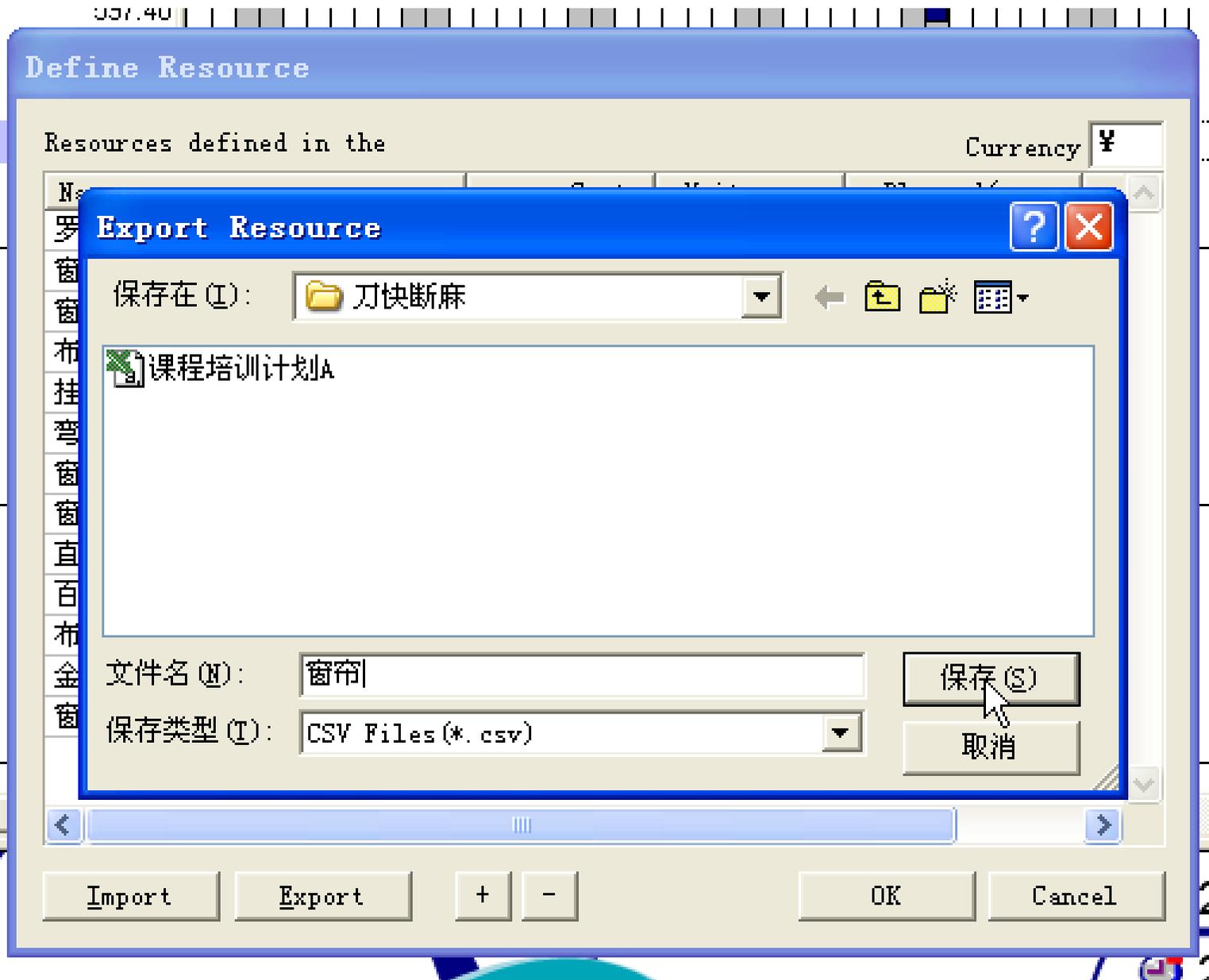
597.40

### Define Resource

Resources defined in the Currency

Name	Cost	Unit	Planned (u...)
罗马杆	30.00	元/M	7.50
窗帘1	40.00	元/M	7.00
窗纱1	28.00	元/M	7.00
布条	2.00	元/M	27.00
挂钩	0.50	元/个	190.00
弯轨	30.00	元/M	3.00
窗帘2	45.00	元/M	14.00
窗纱2	36.00	元/M	13.00
直轨	30.00	元/M	3.00
百页窗	50.00	元/平方米	1.50
布帘	25.00	元/平方米	2.40
金属杆	10.00	元/M	1.50
窗帘3	48.00		6.00

还有，如果我要把这个价目表用到其它导图中去，我可以输出，当然有输出就有输入，也就是说有些类似的价目统计我是可以借用或修改后使用的。



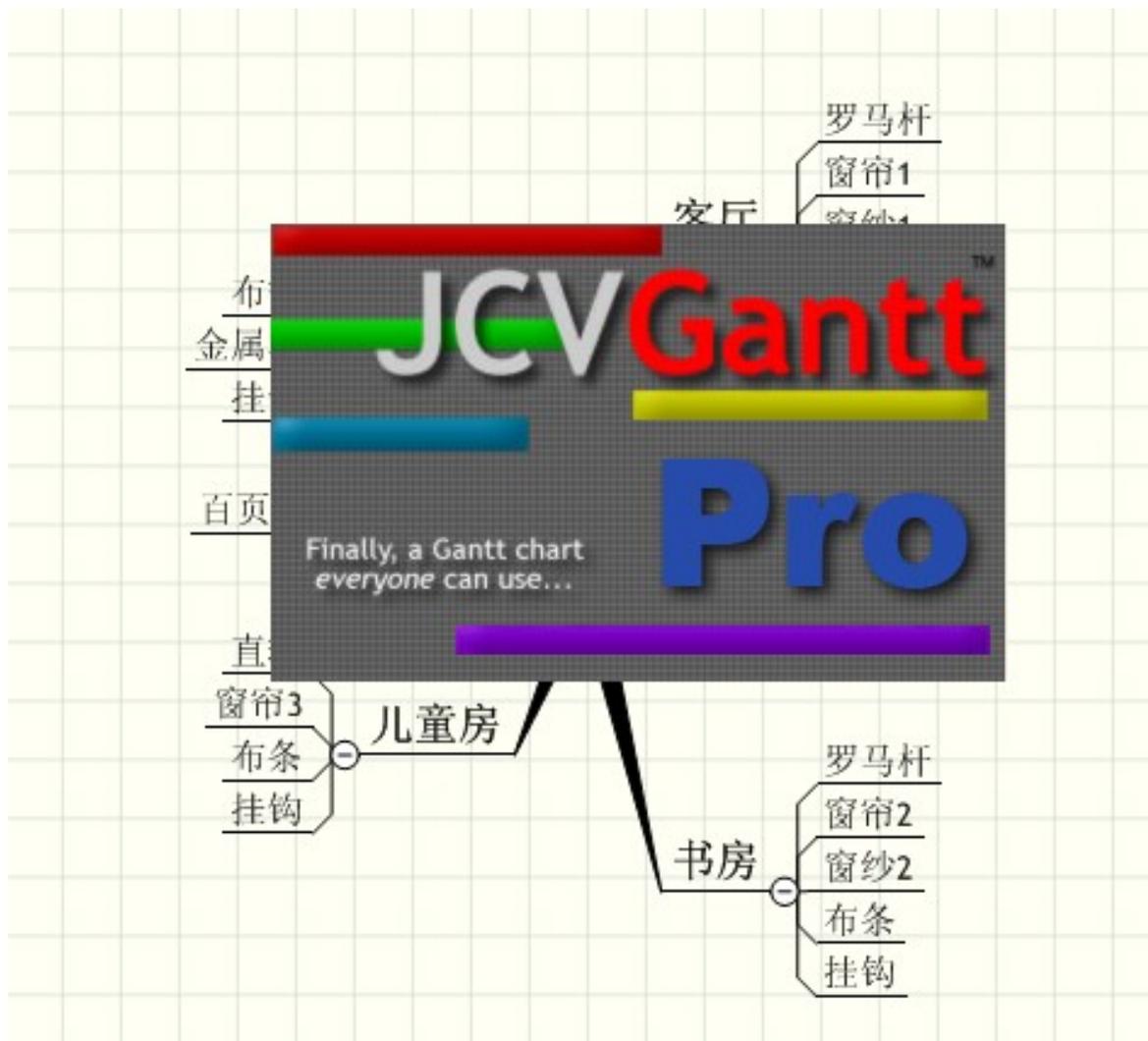
输出的是一种 **.csv** 格式的文件，一看图标就知道，用 **EXCEL** 可以打开它。

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with a table of window materials. The table has columns for item name (A), price per unit (B), and unit (C). The items listed are: 罗马杆 (30元/M), 窗帘1 (40元/M), 窗纱1 (28元/M), 布条 (2元/M), 挂钩 (0.5元/个), 弯轨 (30元/M), 窗帘2 (45元/M), 窗纱2 (36元/M), 直轨 (30元/M), 百页窗 (50元/平方米), 布帘 (25元/平方米), 金属杆 (10元/M), and 窗帘3 (48元/M).

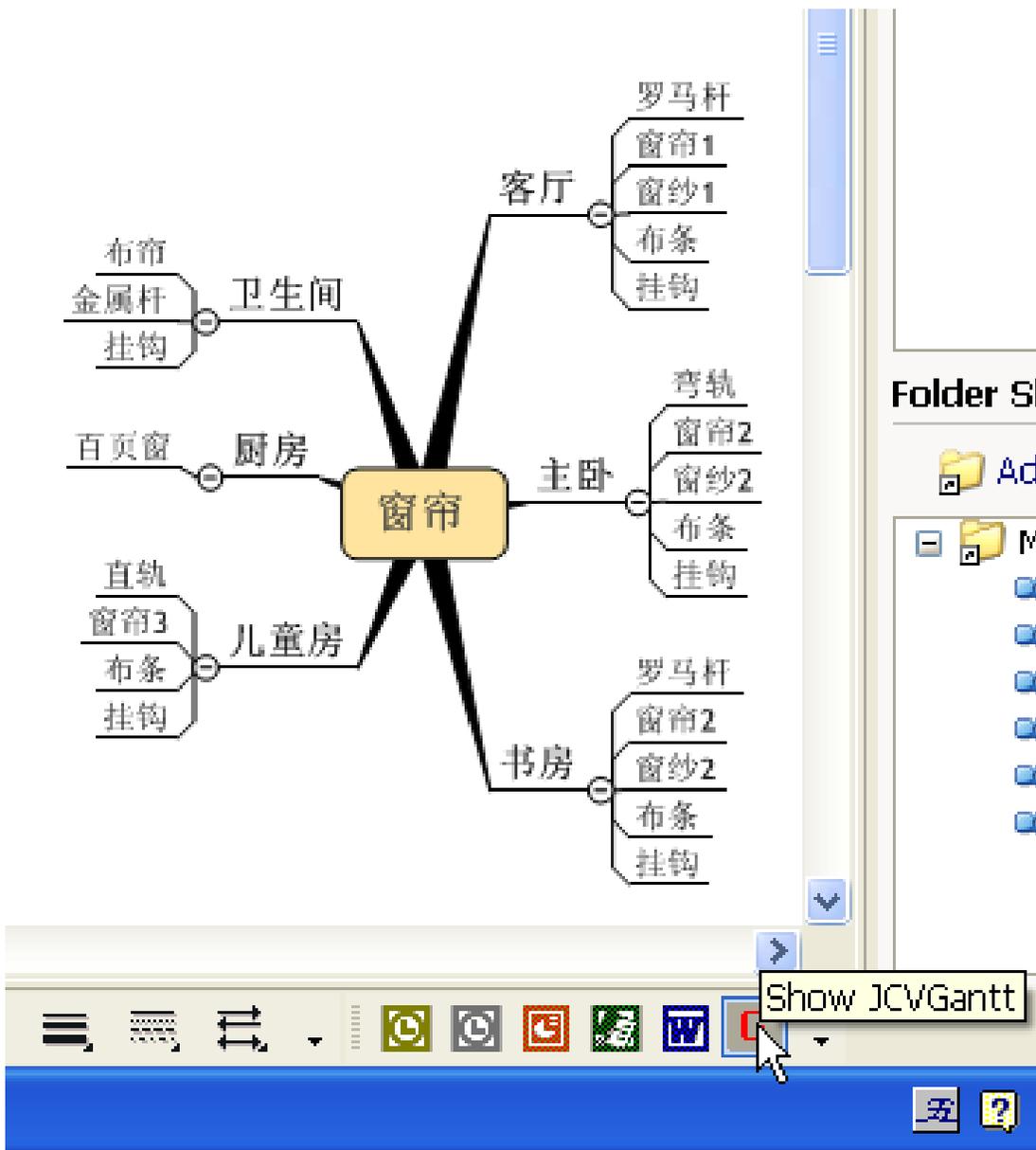
	A	B	C	D
1	罗马杆	30	元/M	
2	窗帘1	40	元/M	
3	窗纱1	28	元/M	
4	布条	2	元/M	
5	挂钩	0.5	元/个	
6	弯轨	30	元/M	
7	窗帘2	45	元/M	
8	窗纱2	36	元/M	
9	直轨	30	元/M	
10	百页窗	50	元/平方米	
11	布帘	25	元/平方米	
12	金属杆	10	元/M	
13	窗帘3	48	元/M	

用 EXCEL 打开它，输出的是这么一个东西，怎么用不用我多说了吧。

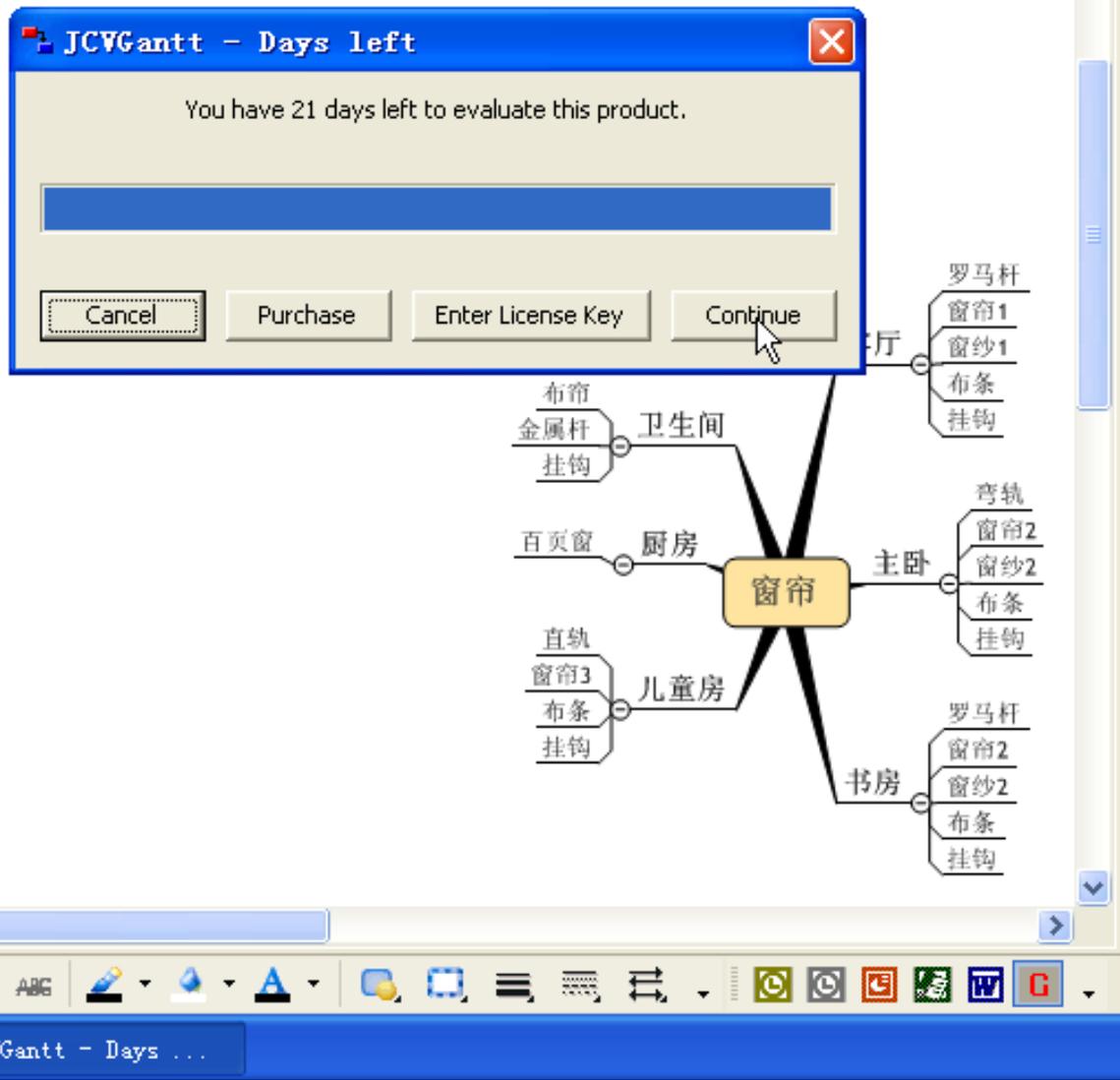
说到这里，可能对 **Mindmanager** 是不公平的，因为无论是做日程安排还是资源管理，两种软件在细节上虽然有些差异，但总的说来，**Mindmanager** 表现出来的要比 **MindMapper** 更为优秀，遗憾的是，**Mindmanager** 并没有像 **MindMapper** 这样把全部功能集成在自身身上，它是借助于一个配套软件 **JCVGantt** 来实现的，而且这个软件我没拿到注册码，这就使得它的推广使用大打折扣了，尽管如此，我想还得把 **Mindmanager** 的 **JCVGantt** 的功能介绍一二，因为它们的表现的确非常优秀。



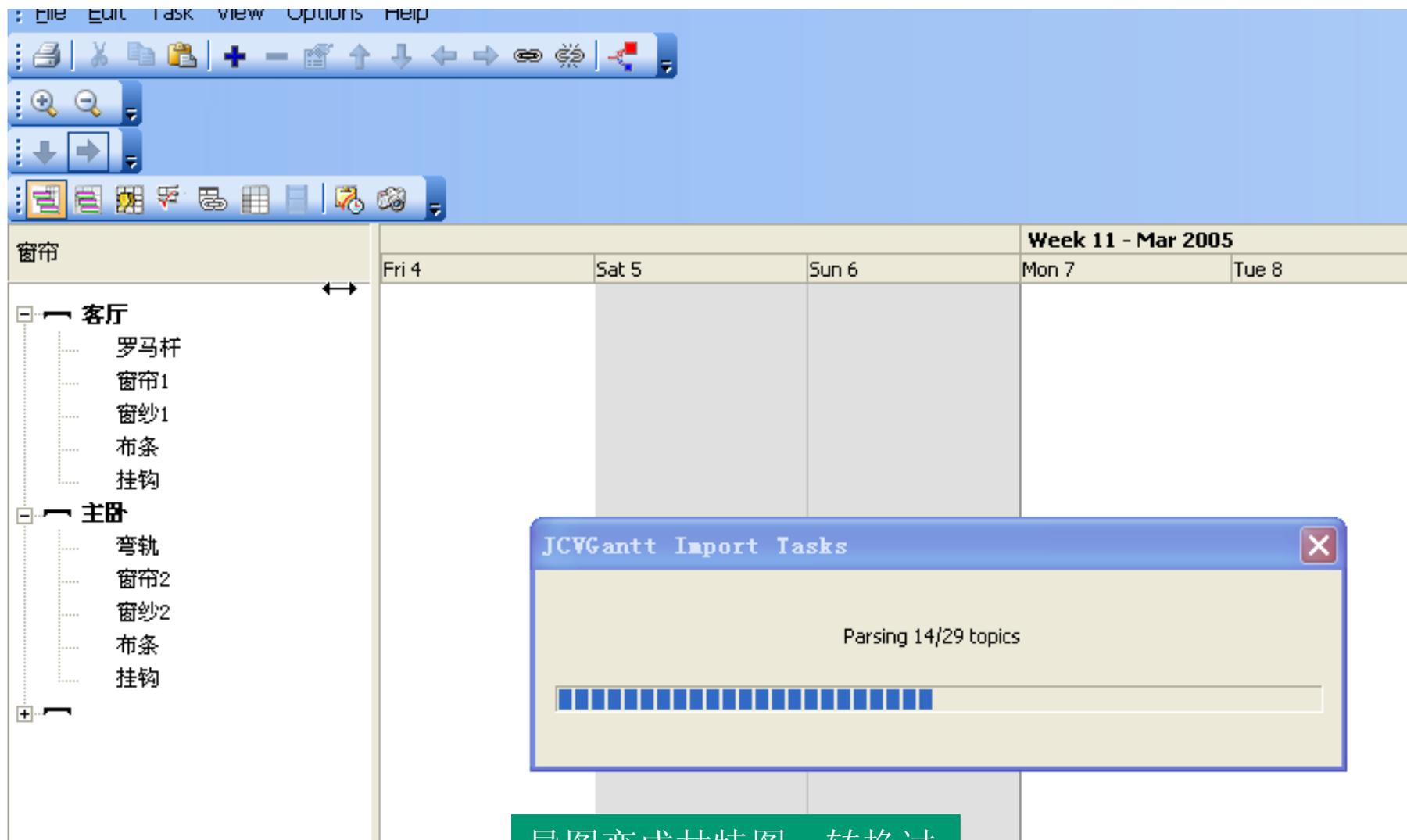
这就是 JCVGantt，寄生于 Mindmanager 的专用软件。



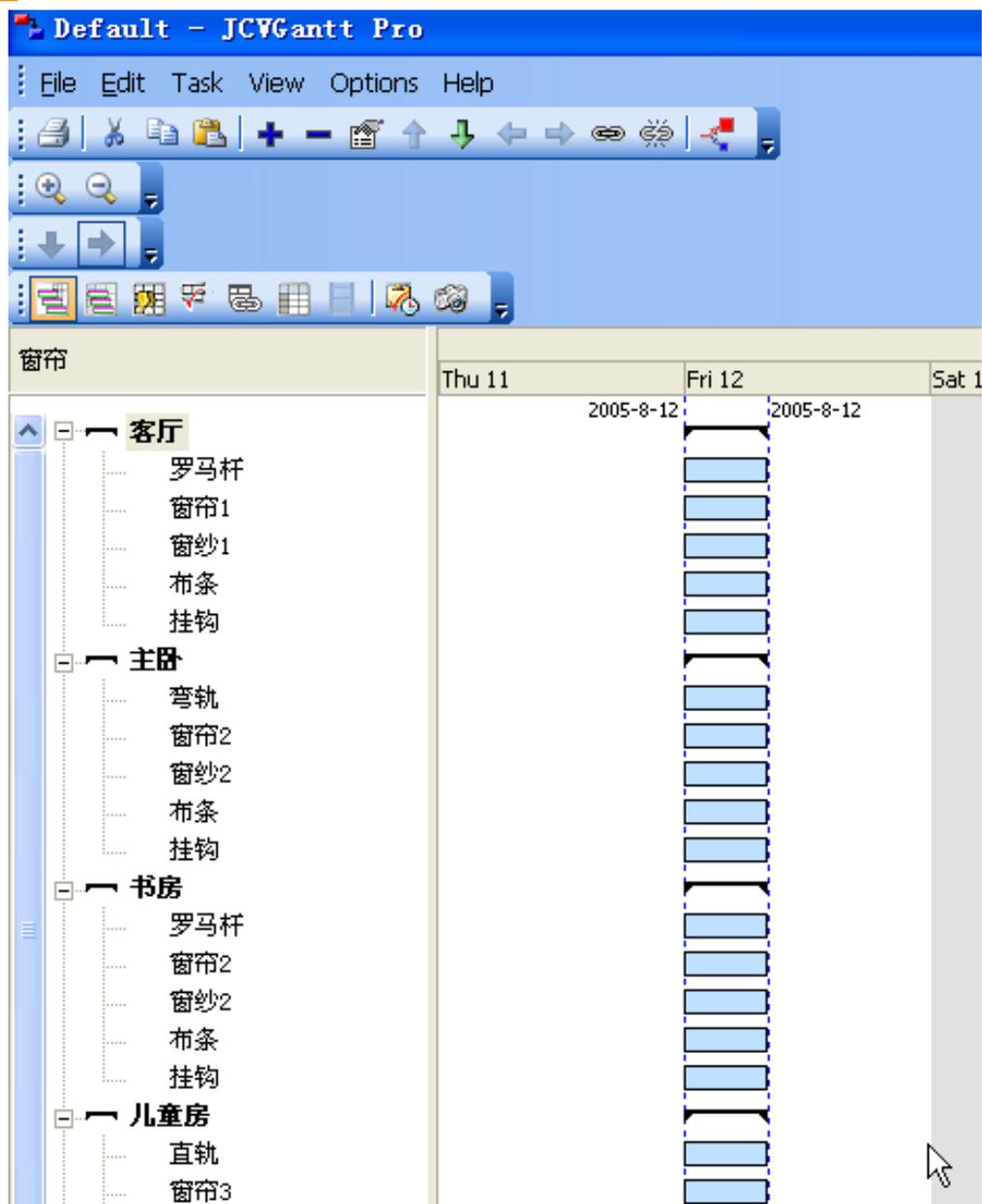
如果安装了 JCVGantt ,  
在 Mindmanager 会有  
这么一个图标, 点击它就  
可以在 JCVGantt 打开  
目前的导图, 当然是以甘  
特图的形式。



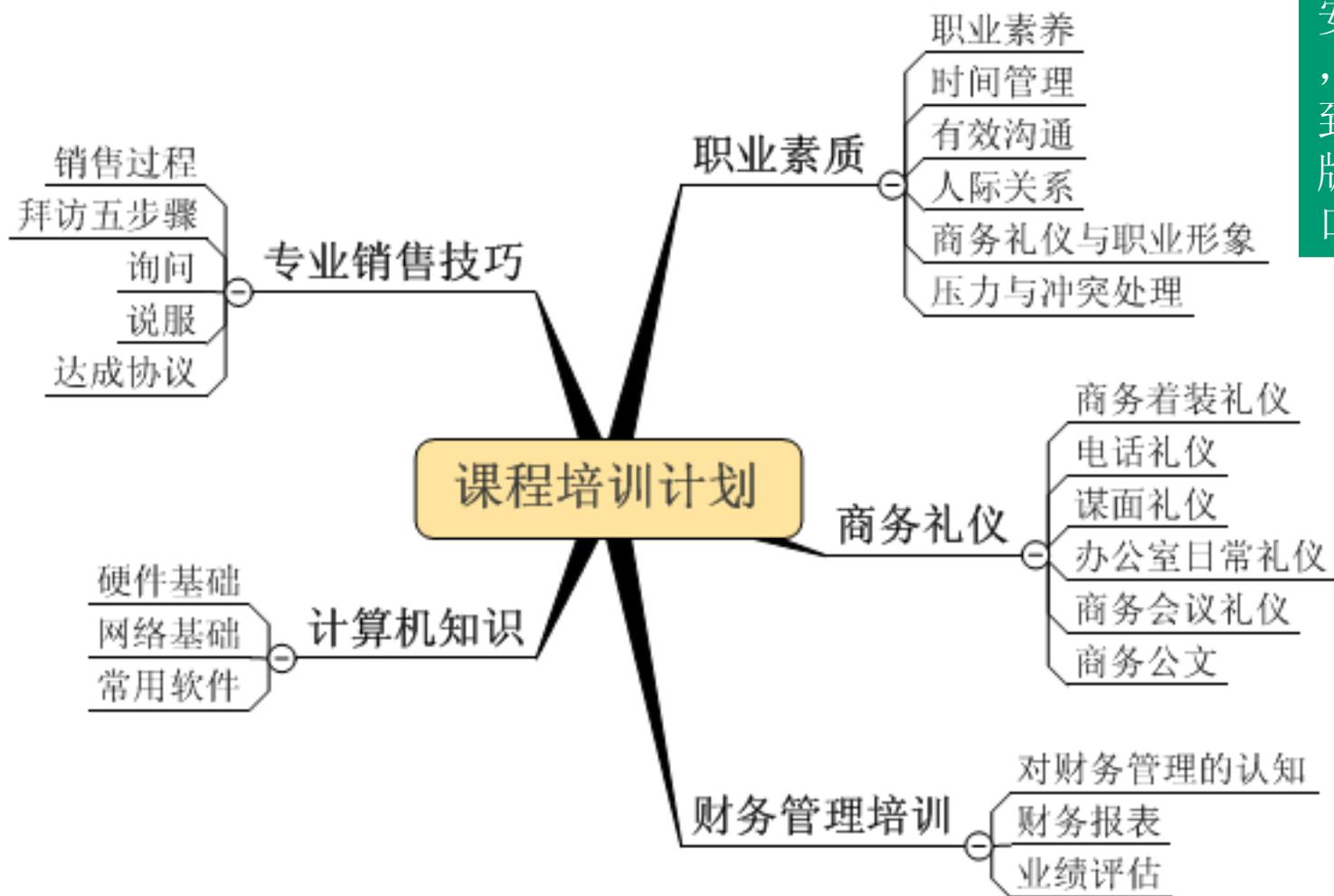
试用版式有 **21** 天限制，我是重装机器后再度使用试用版的。



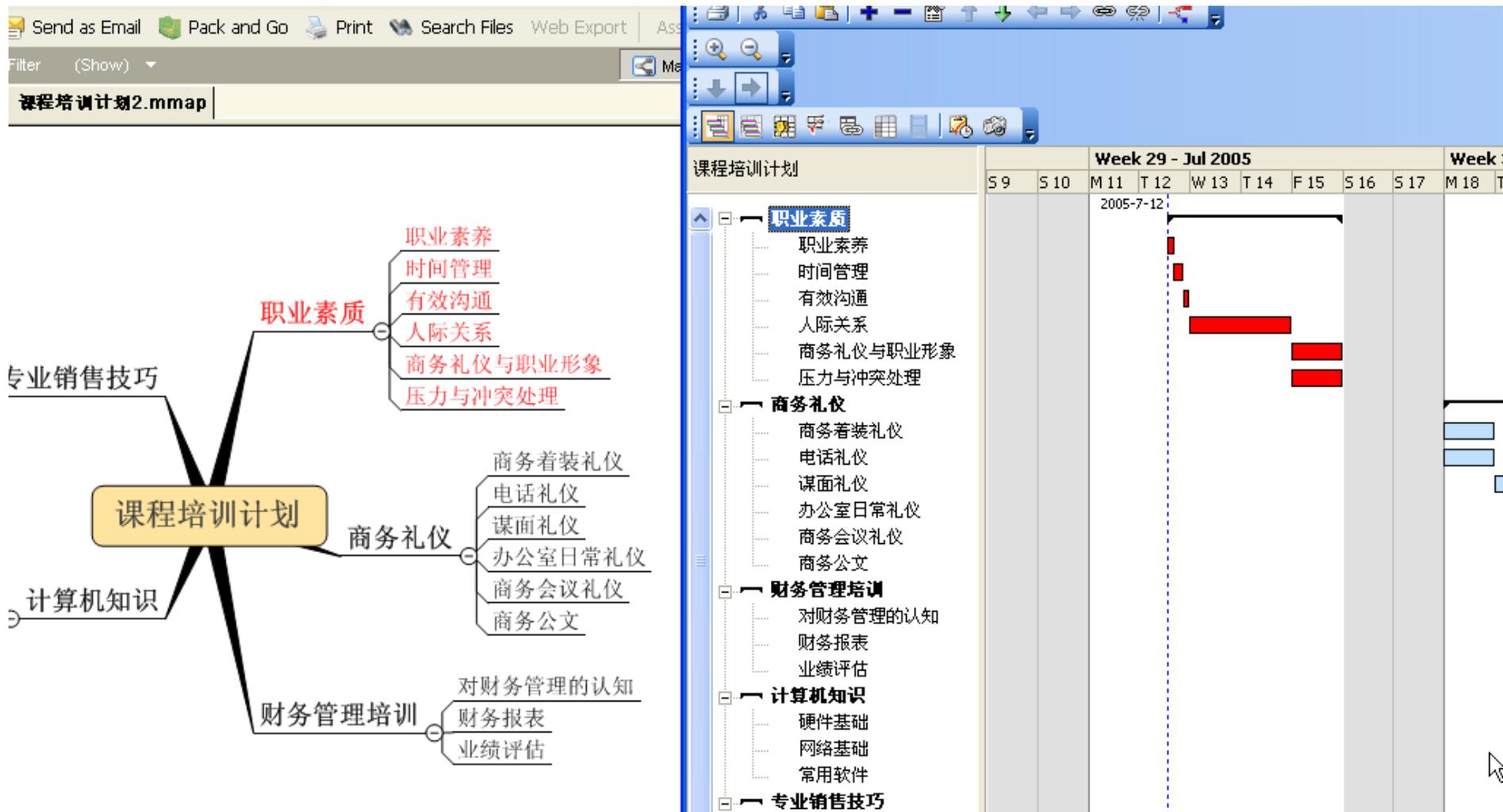
导图变成甘特图，转换过程中。



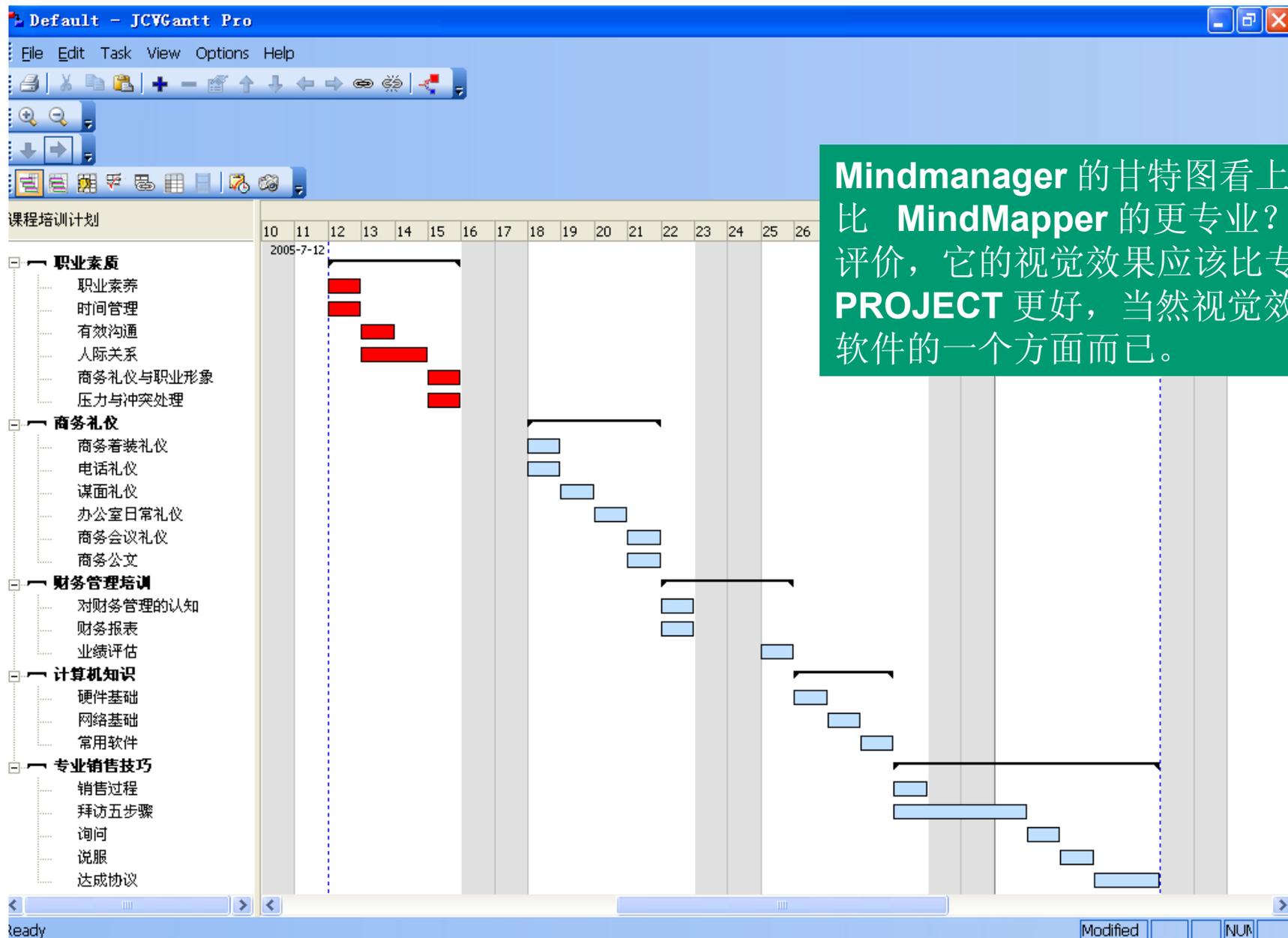
缺省状态下所有日程都安排在导图作出的当天。



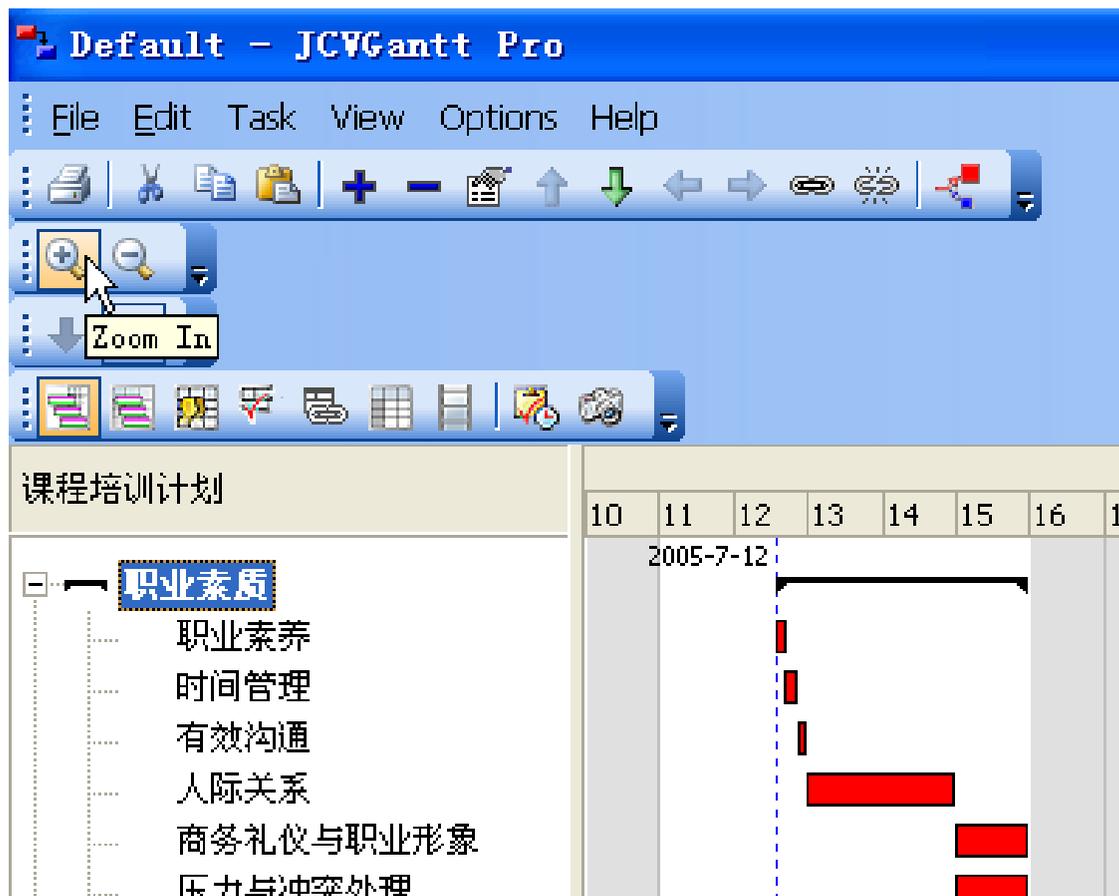
还是换用一个有日程安排的例子来说明吧，这个图前面大家见到的是 **MindMapper** 版本的，这回换个口味试试？



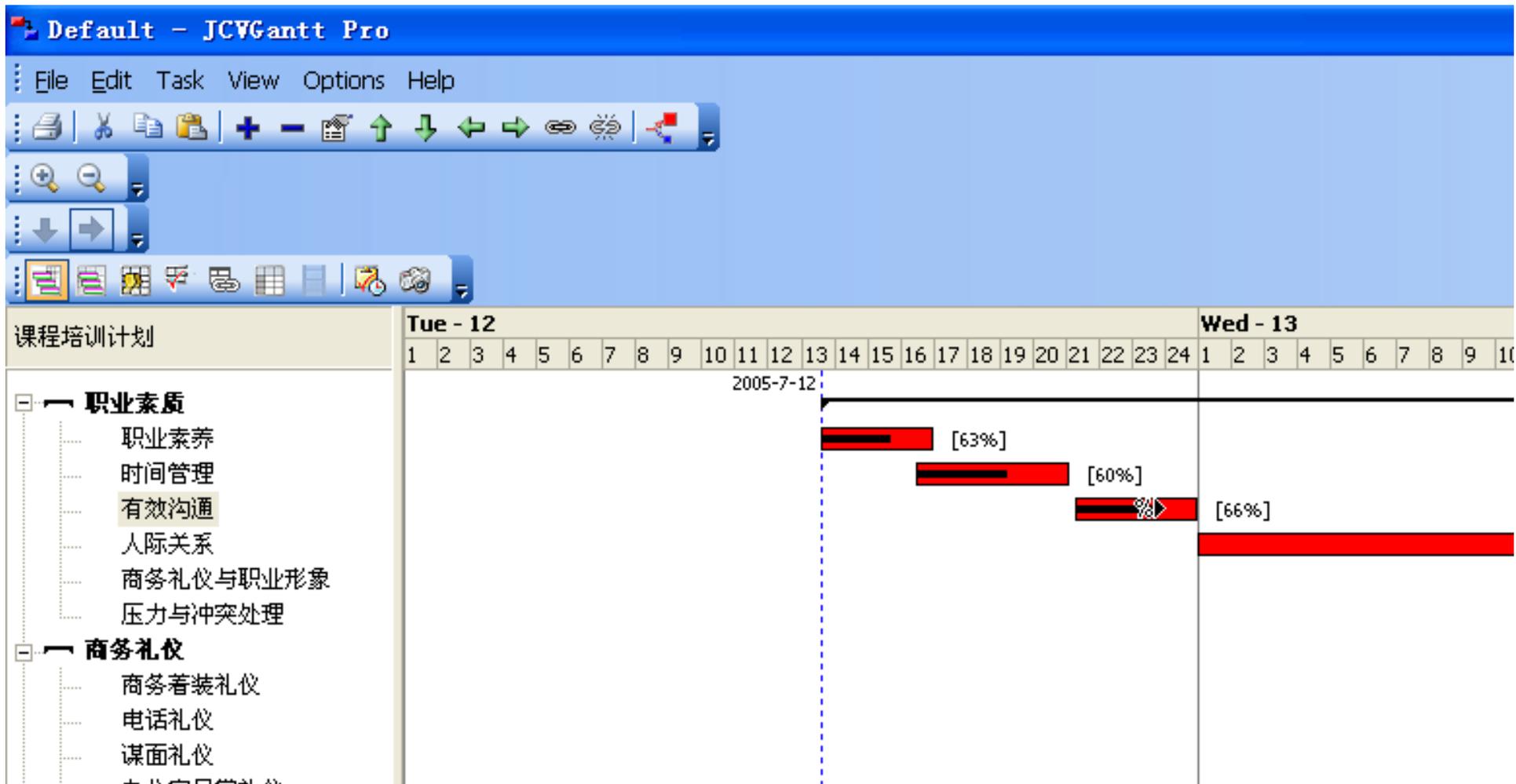
如果导图上的某一分支或一些分支字体颜色变化了，甘特图的颜色也会变化，当然这是小技巧了。



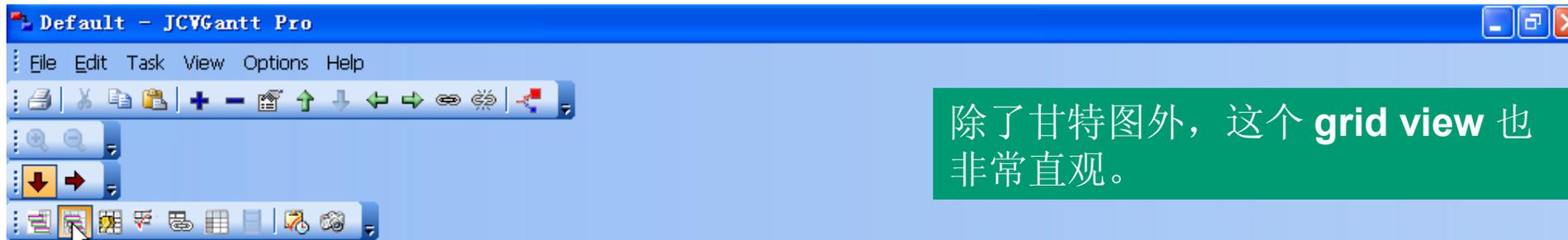
Mindmanager 的甘特图看上去是不是比 MindMapper 的更专业？要我的评价，它的视觉效果应该比专业软件 PROJECT 更好，当然视觉效果只是软件的一个方面而已。



Mindmanager 的 Zoom in 和 Zoom out 与 MindMapper 的相应功能类似，但效果更好，何以见得？



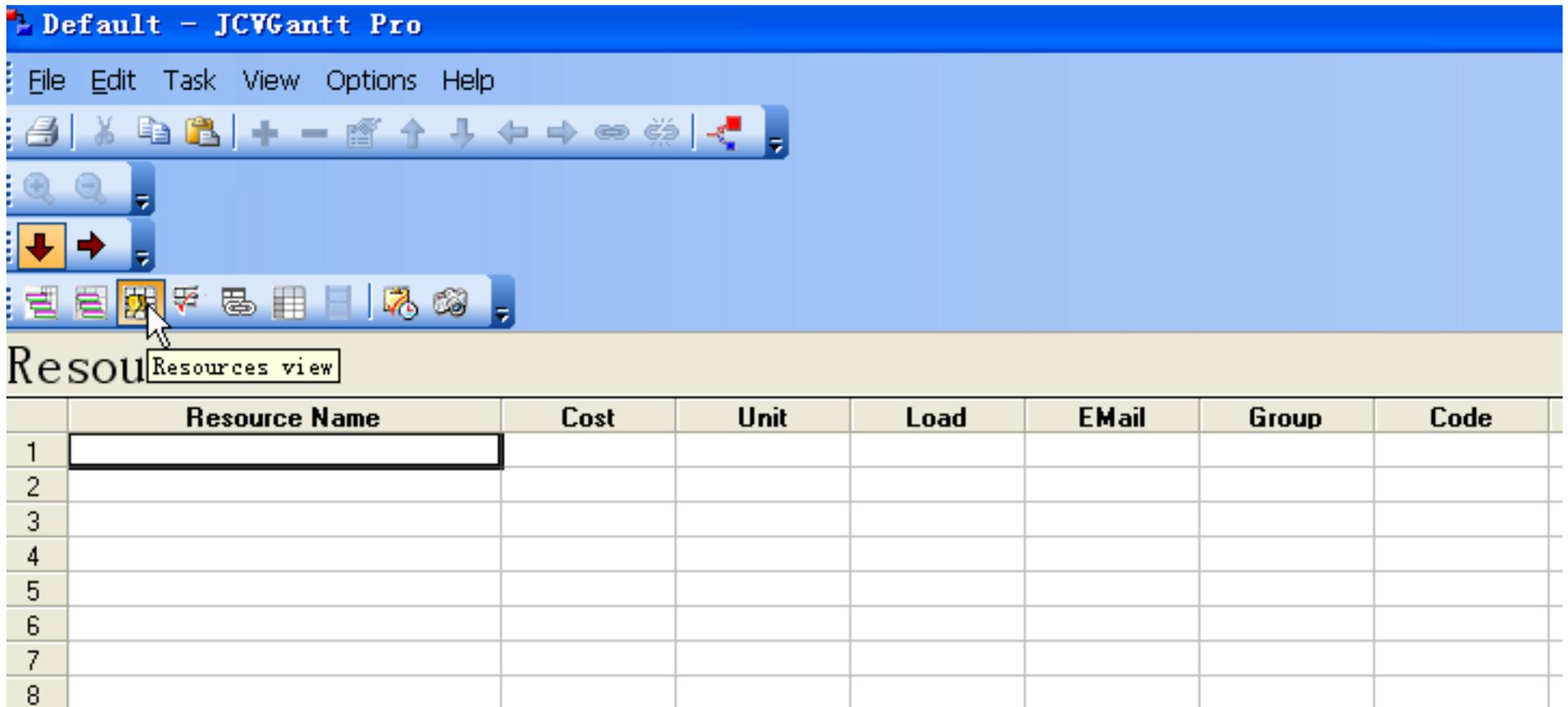
Mindmanager 的 Zoom in 和 Zoom out 可以把任务分解到小时，这个我喜欢，任务完成率可以在图中直接拖拉，也很方便，比 MindMapper 的一点不足是好像任务不可以中断再续，这个麻烦。



除了甘特图外，这个 grid view 也非常直观。

Project grid view

	Task Name	Duration	Priority	Percent	Start Date	End Date	Resources	Cost	Dep
1	<b>职业素质</b>	<b>3.42 day(s)</b>			<b>2005-07-12</b>	<b>2005-07-16</b>		<b>¥ .00</b>	
2	职业素养	0.13 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-12	2005-07-12		¥ .00	
3	时间管理	0.21 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-12	2005-07-12		¥ .00	
4	有效沟通	0.13 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-12	2005-07-13		¥ .00	
5	人际关系	2 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-13	2005-07-15		¥ .00	
6	商务礼仪与职业形象	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-15	2005-07-16		¥ .00	
7	压力与冲突处理	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-15	2005-07-16		¥ .00	
8	<b>商务礼仪</b>	<b>4 day(s)</b>			<b>2005-07-18</b>	<b>2005-07-22</b>		<b>¥ .00</b>	
9	商务着装礼仪	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-18	2005-07-19		¥ .00	
10	电话礼仪	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-18	2005-07-19		¥ .00	
11	谋面礼仪	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-19	2005-07-20		¥ .00	
12	办公室日常礼仪	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-20	2005-07-21		¥ .00	
13	商务会议礼仪	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-21	2005-07-22		¥ .00	
14	商务公文	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-21	2005-07-22		¥ .00	
15	<b>财务管理培训</b>	<b>2 day(s)</b>			<b>2005-07-22</b>	<b>2005-07-26</b>		<b>¥ .00</b>	
16	对财务管理的认知	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-22	2005-07-23		¥ .00	
17	财务报表	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-22	2005-07-23		¥ .00	
18	业绩评估	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-25	2005-07-26		¥ .00	
19	<b>计算机知识</b>	<b>3 day(s)</b>			<b>2005-07-26</b>	<b>2005-07-29</b>		<b>¥ .00</b>	
20	硬件基础	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-26	2005-07-27		¥ .00	
21	网络基础	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-27	2005-07-28		¥ .00	
22	常用软件	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-28	2005-07-29		¥ .00	
23	<b>专业销售技巧</b>	<b>6 day(s)</b>			<b>2005-07-29</b>	<b>2005-08-06</b>		<b>¥ .00</b>	
24	销售过程	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-29	2005-07-30		¥ .00	
25	拜访五步骤	2 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-07-29	2005-08-02		¥ .00	
26	询问	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-08-02	2005-08-03		¥ .00	
27	说服	1 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-08-03	2005-08-04		¥ .00	
28	达成协议	2 day(s)		<input type="checkbox"/>	2005-08-04	2005-08-06		¥ .00	
29									



Mindmanager 的 Resource 功能也远比前面的复杂。

Default - JCVGantt Pro

File Edit Task View Options Help

Total Cost

	A	B	C	D	E
1		<b>Total cost</b>			
2			<b>Fixed</b>	<b>Variable</b>	
3		职业素质	¥ .00	¥ .00	
4		商务礼仪	¥ .00	¥ .00	
5		财务管理培训	¥ .00	¥ .00	
6		计算机知识	¥ .00	¥ .00	
7		专业销售技巧	¥ .00	¥ .00	
8					
9		Subtotals:	¥ .00	¥ .00	
10					
11		<b>Total Project Cost:</b>	<b>¥ .00</b>		
12					

要算帐吗？这个也很容易搞定的！

Default - JCVGantt Pro

File Edit Task View Options Help

Field names view

	Variable Name	Preferred Name	Drop Down Menu in Grid
1	<b>Task.Name</b>	Task Name	
2	<b>Task.StartDate</b>	Start Date	Calendar Control
3	<b>Task.EndDate</b>	End Date	Calendar Control
4	<b>Task.Priority</b>	Priority	
5	<b>Task.Duration</b>	Duration	
6	<b>Task.PercentDone</b>	Percent Done	Percent Done Control
7	<b>Task.Cost</b>	Cost	
8	<b>Task.Depend</b>	Depend	
9	<b>Link</b>	Link	
10	<b>Task.Resources</b>	Resources	
11	<b>Task.User1</b>	Issue	Open,Closed,In Progress,Fixed
12	<b>Task.User2</b>	Details	
13	<b>Task.User3</b>	Recommendation	Cancel Task,Go Ahead
14	<b>Task.User4</b>	Show Stopper	Yes,No
15	<b>Resources.Name</b>	Resource Name	
16	<b>Resources.Cost</b>	Cost	
17	<b>Resources.Unit</b>	Unit	hourly,daily,weekly,monthly,yearly,flat
18	<b>Resources.Load</b>	Load	
19	<b>Resources.EMail</b>	EMail	
20	<b>Resources.Group</b>	Group	
21	<b>Resources.Code</b>	Code	
22	<b>Resources.User1</b>	User1	
23	<b>Resources.User2</b>	User2	
24	<b>Resources.User3</b>	User3	
25	<b>Resources.User4</b>	User4	

还有更多的功能表格，我就不一一介绍了，有功夫大家自己琢磨去。

The screenshot shows the JCVGantt Pro application window. The title bar reads "Default - JCVGantt Pro". The menu bar includes "File", "Edit", "Task", "View", and "Options". The "File" menu is open, showing options: "Export", "Export All To Excel...", "Export Sheet...", "Import Sheet From Excel...", "Print", "Print Options", "Print Preview", and "Exit". A mouse cursor is pointing at "Export All To Excel...". A tooltip above the menu says "Export entire project to XLS".

The main workspace displays a Gantt chart with a timeline from day 11 to 23. A task is shown as a red bar from day 13 to 15. A summary bar is shown from day 18 to 22. A vertical dashed blue line is positioned at day 12, with the date "2005-7-12" displayed below it.

On the left side, a task list is visible:

- 有效沟通
- 人际关系
- 商务礼仪与职业形象
- 压力与冲突处理
- 商务礼仪**
  - 商务着装礼仪
  - 电话礼仪
  - 见面礼仪

最后，介绍一个非常值得使用的功能，输出到 **EXCEL** 表中，当然也可以输入的，这给我们建立导图与 **EXCEL** 表格之间的桥梁带来了方便，导图转为 **EXCEL** 功能可不多见。

Microsoft Excel - 课程培训计划2

文件(F) 编辑(E) 视图(V) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 数据(D) 窗口(W) 帮助(H) Adobe PDF

键入需要帮助的问题

MS Sans Serif 8 B I U

SnagIt 窗口

A3 fx 时间管理

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	<b>职业素养</b>	82			2005-07-12	2005-07-16		¥.00
2	职业素养	3			2005-07-12	2005-07-12		¥.00
3	<b>时间管理</b>	5			2005-07-12	2005-07-12		¥.00
4	有效沟通	3			2005-07-12	2005-07-13		¥.00
5	人际关系	48			2005-07-13	2005-07-15		¥.00
6	商务礼仪与职业形象	24			2005-07-15	2005-07-16		¥.00
7	压力与冲突处理	24			2005-07-15	2005-07-16		¥.00
8	<b>商务礼仪</b>	96			2005-07-18	2005-07-22		¥.00
9	商务着装礼仪	24			2005-07-18	2005-07-19		¥.00
10	电话礼仪	24			2005-07-18	2005-07-19		¥.00
11	谋面礼仪	24			2005-07-19	2005-07-20		¥.00
12	办公室日常礼仪	24			2005-07-20	2005-07-21		¥.00
13	商务会议礼仪	24			2005-07-21	2005-07-22		¥.00
14	商务公文	24			2005-07-21	2005-07-22		¥.00
15	<b>财务管理培训</b>	48			2005-07-22	2005-07-26		¥.00
16	对财务管理的认知	24			2005-07-22	2005-07-23		¥.00
17	财务报表	24			2005-07-22	2005-07-23		¥.00
18	业绩评估	24			2005-07-25	2005-07-26		¥.00
19	<b>计算机知识</b>	72			2005-07-26	2005-07-29		¥.00
20	硬件基础	24			2005-07-26	2005-07-27		¥.00
21	网络基础	24			2005-07-27	2005-07-28		¥.00
22	常用软件	24			2005-07-28	2005-07-29		¥.00
23	<b>专业销售技巧</b>	144			2005-07-29	2005-08-06		¥.00
24	销售过程	24			2005-07-29	2005-07-30		¥.00
25	拜访五步骤	48			2005-07-29	2005-08-02		¥.00
26	询问	24			2005-08-02	2005-08-03		¥.00
27	说服	24			2005-08-03	2005-08-04		¥.00
28	达成协议	48			2005-08-04	2005-08-06		¥.00
29								
30								

就绪 计算 数字

这就是转为 EXCEL 的效果图了，注意下面，可不只是一个表格呢！

行了，今天就到这天，下面是老调重弹：

不要光学不练，会用以后不妨一起来考虑考虑，就这一招可以有那些有效的应用，尤其是在管理上、学习上、家园的活动上，请把你的收获发表到栖息谷的思维导图栏目上来。

下周我们再见！